OBČINA IZOLA – COMUNE DI ISOLA
ŽUPAN – IL SINDACO
Sončno nabrežje 8 – Riva del Sole 8
6310 Izola – Isola
Tel: 05 66 00 100
E-mail: posta.oizola@izola.si
Web: http://www.izola.si/

Številka: 410-287/2022-4
Datum: 06.04.2023

OBČINA IZOLA – COMUNE DI ISOLA
OBČINSKI SVET

Zadeva:
Predlog za obravnavo na seji Občinskega sveta občine Izola

Pripravila:
Zdenka Bolje, višji svetovalec za razvoj družbenih dejavnosti

Poročevalec:
Cristina Valentič Kostić, ravnateljica Scuola elementare – OŠ Dante Alighieri Isola – Izola

Naslov: Finančni načrt javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Scuola elementare – Osnovna šola Dante Alighieri Isola – Izola za leto 2023

Priloge:
1. Obrazložitev Finančnega načrta SE – OŠ Dante Alighieri Isola – Izola za leto 2023 (priloga I)
2. Predlog sklepa (priloga II)
3. Finančni načrt SE – OŠ Dante Alighieri Isola – Izola za leto 2023 (priloga III)

Priloga I

Finančni načrt javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Scuola elementare Dante Alighieri Isola - Osnovna šola Dante Alighieri Izola za leto 2023

Občina Izola je soustanovitelj javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Scuola Elementare Dante Alighieri Isola - Osnovna šola Dante Alighieri Izola. Ustanovitveni akt je Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Scuola Elementare »Dante Alighieri« Isola - Osnovna šola »Dante Alighieri« Izola (Uradne objave Občine Izola, št. 14/17 – uradno prečiščeno besedilo in 16/19), v nadaljevanju: odlok.

Javni vzgojno izobraževalni zavod SE Dante Alighieri Isola - OŠ Dante Alighieri Izola je v skladu s 17. členom odloka predložil Občinskemu svetu Občine Izola v obravnavo in sprejem v vednost Finančni načrt javnega vzgojno izobraževalnega zavoda SE Dante Alighieri Isola - OŠ Dante Alighieri Izola za leto 2023, ki ga dostavljamo v prilogi.

Finančni načrt javnega vzgojno izobraževalnega zavoda SE Dante Alighieri Isola – OŠ Dante Alighieri Izola za leto 2023 je obravnaval in potrdil svet zavoda na seji dne 29.3.2023.

Članom Občinskega sveta predlagam, da Finančni načrt javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Scuola Elementare Dante Alighieri Isola - Osnovna šola Dante Alighieri Izola za leto 2023 obravnavajo in sprejmejo v vednost v predloženi vsebini in obliki.

Pripravila:
Zdenka Bolje
Višji svetovalec za
razvoj družbenih dejavnosti

Kristina Zelić Laurica
Podsekretar – Vodja UDD

Milan Bogatič
Ž u p a n

Priloga II - predlog

OBČINA IZOLA – COMUNE DI ISOLA
OBČINSKI SVET – CONSIGLIO COMUNALE
Sončno nabrežje 8 – Riva del Sole 8
6310 Izola – Isola
Tel: 05 66 00 100
E-mail: posta.oizola@izola.si
Web: http://www.izola.si/

Številka: 410-287/2022-
Datum:

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 80/20 - ZIUOOPE), 17. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Scuola Elementare »Dante Alighieri« Isola - Osnovna šola »Dante Alighieri« Izola (Uradne objave Občine Izola, št. 14/17 – uradno prečiščeno besedilo in 16/19) in 30. člena Statuta Občine Izola (Uradne objave Občine Izola, št. 5/18 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Izola na ___ redni seji dne, _____ , sprejel naslednji

S K L E P

1.

Občinski svet je obravnaval Finančni načrt javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Scuola Elementare Dante Alighieri Isola - Osnovna šola Dante Alighieri Izola za leto 2023 in ga sprejel v vednost.

2.

Ta sklep velja takoj.

Milan Bogatič
Ž u p a n

Sklep prejmejo:

1. SE - OŠ Dante Alighieri Isola – Izola, Ul. Oktobrske revolucije 10
2. zbirka dokumentarnega gradiva
3. arhiv – 2x

PIANO FINANZIARIO
SCUOLA ELEMENTARE
DANTE ALIGHIERI PER L'ANNO 2023



Via Rivoluzione d'Ottobre 10, 6310 Isola
Ulica oktobrske revolucije 10, 6310 Izola
CF/DŠ 88215857

www.dante-alighieri.si
segreteria@dante-alighieri.si
+386(0)5/6625 240

OBČINA IZOLA-COMUNE DI ISOLA
URAD ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI –UFFICIO ATTIVITÀ SOCIALI
Sončno nabrežje 8 – Riva del Sole 8
6310 Izola- Isola

Datum, 10.03.2023

ZADEVA: Obrazložitve k finančnemu načrtu za leto 2023

Pošiljamo vam predlog finančnega načrta za leto 2023, ki smo ga pripravili v skladu z navodili, ki smo jih prejeli z dnem 13.09.2022 za uporabnike občinskega proračuna (javni zavodi, katerih ustanovitelj je občina) na podlagi 27. Člena Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 –ZfisP, 13/18 in 195/20-odl.US), ter sklepa pristojnega ministrstva št.406-44/2022/1-320 z dnem 15.12.2022.

Pri pripravi finančnega načrta 2023 smo upoštevali:

- Stvarnost pri planiranju finančnega načrta
- Preglednost finančnega načrta
- Gospodarnost (varčno in učinkovito poslovanje, izogibanje izdatkom, ki niso nujno potrebni…)
- Upoštevali smo načela zakonitosti – za vsak proračunski prejemek in izdatek obstaja zadostna pravna podlaga

Zavod načrtuje prihodke in odhodke po načelu denarnega toka na podlagi začrtanega programa dela, kadrovskega načrta ter ocene poslovanja v primerjavi z realizacijo preteklega leta.

Obrazložitev določenih postavk: Odstopanja so možna pri plačah zaradi uskladitve in povišanja izhodiščnih plačnih razredov, vrednosti energentov
Celotni planirani prihodki znašajo 2.738.148€ in so za 8%višji od doseženih v letu 2022, prav tako odhodki.

- Skupno maso po sklepu ministrstva 1.179.940,23, ki velja do 8.9.2023, preračunano do 31.12.2023 (1.404.971 €)

Smo razdelili na :

- Plače in nadomestila plač
- Prispevki za socialno varnost delodajalca
- Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD)
- Regres za letni dopust
- Drugi stroški dela (povračila in drugi prejemki zaposlencev)
- Sredstva zaa programske in materialne stroške
- Stroške storitev

- Sredstva drugih občin Skupna tabela FN 2023) predstavljajo, plačila staršev otrok v vrtcu, kateri imajo stalno bivanje v drugih občinah-razlika do ekonomske cene.

- Tržna dejavnost (skupna tabela FN 2023) je ustvarjena s prodajo kosil in pokritimi stroški pri oddaji prostorov.

- Sredstva občine Izola so razčlenjena v spodnjih tabelah. Tabela 1 Prikazuje finaniranje Vrtca,

Tabela 2, prikazuje financiranje stroškov povezanih s šolo. Investicije z viri so prikazani v Tabeli št.2 vrtec in v Tabeli št.3 šola.

Tabela št 1.

SE-OŠ "DANTE ALIGHIERI" - VRTEC L'AQUILONE PRORAČUN ZA LETO 2023			
skrbniška postavka	*konto*	*vsebina*	***Proračun 2023***
Skupaj tekoči transferi			**646.629,00**
5310		**Vrtec L'Aquilone - program**	**605.179,00**
5310	411921	Plačilo razlike med ceno programa in plačili staršev	601.447,00
5310	**413302**	**Tekoči transferi v JZ - izdatki za blago in storitve**	**3.732,00**
5310	41330204	Tekoči transferi v JZ - zavarovanje	2.400,00
5310	41330205	Tekoči transferi v JZ - varovanje	572,00
5310	41330211	Tekoči transferi v JZ - obvezna praksa dijakov	760,00
5323		**Popusti pri plačilu razlike med ceno prog. in plač. starš.-Vrt. L'Aquilone**	**2.600,00**
5323	413302	Tek.transf. v JZ-izadtki za enomeseč. in zdrav.odsot.	2.600,00
5325		**Vrtec L'Aquilone-spremljevalec otrok SPP**	**38.850,00**
5325	413300	Tek.transf. v JZ-sredstva za plače in drug.izdat.zaposl.	33.465,00
5325	413301	Tek.transf. v JZ-sredstva za prispev.delodajal.	4.460,00
5325	413310	Tek.transf. v JZ-sredstva za premije KDPZ	925,00

Tabela št.2

Javni zavod: OŠ DANTE ALIGHIERI - VRTEC L'AQUILONE

2023

PRORAČUN OBČINE IZOLA ZA LETO 2023 - investicijski transferi

zap. št.	vrsta oprema	proračun	lastna sr. / FN	skupaj	opomba
1.	klimatske naprave		1.755,60	1.755,60	razdeljeno po sodilih zavoda
2.	pohištvo po potrebi do - električna omara do polne cene		5.000,00	5.000,00	razdeljeno po sodilih zavoda
3.	omare v jaslični skupini	2.257,00		19.670,00	razdeljeno po sodilih zavoda
4.	omara za didaktični matrial	3.400,00		3.400,00	razdeljeno po sodilih zavoda
5.	bojler	3.300,00		3.300,00	razdeljeno po sodilih zavoda
6.	nove tende	2.845,00		2.845,00	razdeljeno po sodilih zavoda
7.				0,00	razdeljeno po sodilih zavoda
	Skupaj opremljanje:	**11.802,00**	**6.755,60**	**35.970,60**	

zap. št.	investicijsko vzdrževalno delo	proračun	lastna sr. / FN	skupaj	opomba
1.	Ureditev zunanjega igrišča in igrala (šola in vrtec)	20.648,00		20.648,00	razdeljeno po sodilih zavoda
2.				0,00	
	Skupaj investicijsko vzdrževanje:	**20.648,00**	**0,00**	**20.648,00**	

	Skupaj opremljanje in inv.vzdrževanje:	**32.450,00**	**6.755,60**	**56.618,60**	

Tabela št.3

SCUOLA ELEMENTARE - OSNOVNA ŠOLA "DANTE ALIGHIERI" PRORAČUN ZA LETO 2023			
proračunska/skrbniška postavka	*konto*	*vsebina*	***Proračun 2023***
Skupaj tekoči transferi			**148.603,00**
5226	**413302**	**Tekoči transferi v JZ - izdatki za blago in storitve**	**105.384,00**
5226	41330200	Tekoči transferi - elektrika	17.000,00
5226	41330201	Tekoči transferi - voda, komunal.stor., čišč.	14.000,00
5226	41330202	Tekoči transferi - ogrevanje	32.000,00
5226	41330203	Tekoči transferi - tekoče vzdrževanje	32.171,00
5226	41330204	Tekoči transferi - zavarovanje	4.381,00
5226	41330205	Tekoči transferi - varovanje	700,00
5226	41330206	Tekoči transferi - ostali materialni stroški	2.919,00
5226	41330210	Tekoči transferi - upravljanje kurilnice	2.213,00
5241		**OŠ D. Alighieri - nadstandard**	**41.219,00**
5241	413300	spremljev.otroka s p.p.-sred.za-plače+drugi prejem.	35.559,00
5241	413301	spremljev.otroka s p.p.-prispevki delodajal.	4.669,00
5241	413310	spremljev.otroka s p.p.-premije KDPZ	991,00
5219		**Sofinanciranje šole v naravi**	**1.000,00**
5219	413302	OŠ D. Alighieri-šola v naravi-prevoz učencev	1.000,00
5236		**Tečaj plavanja v OŠ**	**1.000,00**
5236	413302	OŠ D. Alighieri - tečaj plavanja	1.000,00

Tabela št.4

Javni zavod: OŠ DANTE ALIGHIERI

2023

PRORAČUN OBČINE IZOLA ZA LETO 2023 - investicijski transferi

zap.št.	vrsta oprema	proračun	lastna sr. / FN	skupaj	opomba
1.	klimatske naprave		2.224,40	2.224,40	razdeljeno po sodilih zavoda
2.	računalniška oprema		8.000,00	8.000,00	razdeljeno po sodilih zavoda
3.	interaktivni zaslon	3.000,00		3.000,00	razdeljeno po sodilih zavoda
4.	klopi	5.506,00		5.506,00	razdeljeno po sodilih zavoda
5.	električna omarica	2.500,00		2.500,00	razdeljeno po sodilih zavoda
	Skupaj opremljanje:	**11.006,00**	**10.224,40**	**13.224,40**	

zap.št.	investicijsko vzdrževalno delo	proračun	lastna sr. / FN	skupaj	opomba
1.	Ureditev zunanjega igrišča in igrala (šola in vrtec)	18.352,00		18.352,00	razdeljeno po sodilih zavoda
2.				0,00	razdeljeno po sodilih zavoda
	Skupaj investicijsko vzdrževanje:	**18.352,00**	**0,00**	**18.352,00**	

	Skupaj opremljanje in inv.vzdrževanje:	**29.358,00**	**10.224,40**	**31.576,40**	

Skupni Finančni načrt zavoda po načelu denarnega toka za leto 2023 je prikazan v spodnji tabeli:

Ime uporabnika: **SCUOLA ELEMENTARE DANTE ALIGHIERI ISOLA - OSNOVNA ŠOLA DANTE ALIGHIERI IZOLA**
Sedež uporabnika: **Ulica oktobrske revolucije 010, Izola**
Šifra proračunskega uporabnika: 65366

FINANČNI NAČRT DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA ZA LETO 2023

(v evrih, brez centov)

ČLENITEV KONTOV		NAZIV KONTA	REALIZACIJA 2022	NAČRT LETO 2023			
				VRTEC	ŠOLA	TRG	SKUPAJ
1		2	3	4	5	6	7
	401	**I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)**	**2.543.119**	**1.034.526**	**1.627.432**	**109.668**	**2.771.626**
	402	**1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)**	**2.459.982**	**1.034.526**	**1.627.432**	**16.000**	**2.677.958**
	403	**A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)**	**2.218.581**	**808.998**	**1.582.932**	**16.000**	**2.407.930**
7400	404	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	1.379.218	43.919	1.404.971	0	1.448.890
7401	407	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov OBČINA IZOLA	651.532	646.629	148.603	0	795.232
7401	407	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov OBČINA IZOLA ZA INVES.	97.313	32.450	29.358		
7401	407	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov OSTALE OBČINE	77.202	86.000	0	0	86.000
7402	410	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	0				0
7403	407	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov POBOT NAJEMNINE-STROŠKI	13.317			16.000	
7403, 7404	413	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	0				0
del 740	418	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	0				0
741	419	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	0				0
	420	**B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422+423+487+424+425+426+427+428+488+489+490+429+430)**	**241.351**	**225.528**	**44.500**	**0**	**270.028**
del 7102	422	Prejete obresti	331				0
7100	423	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	0	0	0	0	0
7103	487	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja					0
7141	424	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	220.307	225.528	34.000		259.528
72	425	Kapitalski prihodki	0				0
730	426	Prejete donacije iz domačih virov	1.522				0
731	427	Prejete donacije iz tujine	0				0

732	428	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	0				0
782	488	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	0				0
783	489	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	0				0
784	490	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	0		10.500		10.500
786	429	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	19.191				0
787	430	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in drugih držav	0				0
	431	**2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433)**	**83.187**	**0**	**0**	**93.668**	**93.668**
7130	432	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	83.187	0	0	93.668	93.668
del 7102	433	Prejete obresti					
	437	**II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)**	**2.528.672**	**1.034.526**	**1.627.432**	**109.668**	**2.771.627**
	438	**1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)**	**2.446.192**	**1.034.526**	**1.627.432**	**109.668**	**2.771.626**
	439	**A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)**	**1.635.825**	**738.013**	**1.101.752**	**24.193**	**1.863.957**
del 4000	440	Plače in dodatki	1.244.795	564.780	925.179	21.644	1.511.602
del 4001	441	Regres za letni dopust	74.782	33.360	44.896	1.385	79.641
del 4002	442	Povračila in nadomestila	99.363	65.704	50.557	1.164	117.425
del 4003	443	Sredstva za delovno uspešnost	174.754	66.110	81.120	0	147.230
del 4004	444	Sredstva za nadurno delo	0	0	0	0	0
del 4005	445	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	0	0	0	0	0
del 4009	446	Drugi izdatki zaposlenim	42.131	8.059	0	0	8.059
	447	**B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)**	**261.938**	**103.002**	**183.257**	**4.032**	**290.291**
del 4010	448	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	126.245	49.983	89.878	1.915	141.777
del 4011	449	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	103.095	40.043	72.595	1.535	114.173
del 4012	450	Prispevek za zaposlovanje	1.595	339	555	13	907
del 4013	451	Prispevek za starševsko varstvo	1.454	565	925	22	1.512
del 4015	452	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	29.549	12.072	19.303	548	31.923
	453	**C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)**	**520.637**	**161.062**	**313.066**	**64.462**	**538.591**
del 4020	454	Pisarniški in splošni material in storitve	72.718	52.786	13.450	46.043	112.279
del 4021	455	Posebni material in storitve	47.853	17.116	32.725	0	49.840
del 4022	456	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacuje	96.325	41.275	56.271	5.315	102.862
del 4023	457	Prevozni stroški in storitve	12.187	5.744	7.061	546	13.351
del 4024	458	Izdatki za službena potovanja	18.753	2.850	15.865	840	19.555
del 4025	459	Tekoče vzdrževanje	173.013	40.382	80.239	11.718	132.339

del 4026	460	Poslovne najemnine in zakupnine	0	0	0	0	0
del 4027	461	Kazni in odškodnine	0	0	0	0	0
del 4028	462	Davek na izplačane plače	0	0	0	0	0
del 4029	463	Drugi operativni odhodki	99.788	909	107.456	0	108.365
403	464	**D. Plačila domačih obresti**					
404	465	**E. Plačila tujih obresti**					
410	466	**F. Subvencije**					
411	467	**G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom**					
412	468	**H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam**					
413	469	**I. Drugi tekoči domači transferji**					
420	470	**J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+478+479+480)**	**27.792**	**32.450**	**29.358**	**16.980**	**78.788**
4200	471	Nakup zgradb in prostorov					
4201	472	Nakup prevoznih sredstev					
4202	473	Nakup opreme	27.792	32.450	29.358	16.980	78.788
4203	474	Nakup drugih osnovnih sredstev					
4204	475	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije					
4205	476	Investicijsko vzdrževanje in obnove				0	0
4206	477	Nakup zemljišč in naravnih bogastev					
4207	478	Nakup nematerialnega premoženja					
4208	479	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring					
4209	480	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog					
	481	**2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)**	**82.480**	**0**	**0**	**109.668**	**109.668**
del 400	482	**A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	28.092			24.193	
del 401	483	**B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	4.555			4.032	
del 402	484	**C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	49.833			81.442	
		III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	**14.447**	**0**	**0**	**0**	
		III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI		**0**	**0**	**0**	**-1**

Kraj in datum: 28.03.2023

Oseba odgovorna za sestavljanje finančnega plana: Marina Čačič

Odgovorna oseba: Cristina Valentič Kostić



PIANO DELLE RISORSE UMANE
SE DANTE ALIGHIERI
PER L'ANNO 2023



Via Rivoluzione d'Ottobre 10, 6310 Isola
Ulica oktobrske revolucije 10, 6310 Izola
CF/DŠ 88215857

www.dante-alighieri.si
segreteria@dante-alighieri.si
+386(0)5/6625 240

1 Introduzione

Il piano dell'organico è preparato sulla base:

- dei punti di partenza per la preparazione dei piani dell'organico fissati dal Ministero dell'Istruzione, della Scienza e dello Sport e dal Comune di Isola,
- delle disposizioni previste dall'articolo 51 della Legge sull'esecuzione del bilancio della Repubblica di Slovenia per gli anni 2014 e 2015 (Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 101/13 - ZIPRS1415),
- delle disposizioni previste dall'articolo 4 del Decreto sulle modalità di predisposizione dei piani dell'organico degli utenti indiretti di bilancio e sulla metodologia per il monitoraggio della loro attuazione per il 2014 e 2015 (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 12/14; di seguito: Decreto),
- dell'Atto sulla sistematizzazione dei posti di lavoro dell'istituto,
- della Decisione sulla determinazione del numero di posti di lavoro sistematizzati nella scuola per l'anno scolastico 2022/23,
- della Decisione che fissa il numero di posti per le attività di mercato.

Il piano dell'organico della SE Dante Alighieri Isola comprende:

- il programma di lavoro della scuola materna L'Aquilone, comprendente otto sezioni,
- il programma di lavoro della scuola elementare di lingua italiana Dante Alighieri per l'anno scolastico 2022/2023, comprendente 13 classi e 2,50 classi del programma allargato pomeridiano.

Nel corso dell'anno il piano dell'organico può essere modificato se si verifica un aumento permanente o temporaneo del volume di lavoro, che non può essere svolto con il numero esistente di dipendenti e vengono, perciò, fornite risorse finanziarie per nuovi posti di lavoro.

2 Preparazione del piano dell'organico

Il piano dell'organico per l'anno scolastico 2022/2023 del nostro Istituto è stato preparato dalla contabile insieme alla preside, in conformità con le direttive ricevute. Oltre alle direttive sulla riduzione della quota dei dipendenti, nella distribuzione degli obblighi di lavoro sono stati presi in considerazione anche i seguenti fatti:

- le esigenze degli alunni nelle singole classi (suddivisione delle ore di lezioni aggiuntive e integrative e aiuto individuale e di gruppo),
- il fattore umano,
- gli insegnanti di materia, che hanno la maggior parte delle responsabilità nell'insegnamento della loro materia, si assumono le responsabilità del programma allargato mattutino e quello pomeridiano, e dell'insegnamento delle materie nelle classi IV e V.

3 Motivazione delle misure adottate per la riduzione dei dipendenti

Abbiamo cercato di raggiungere l'obiettivo con le seguenti misure e realizzazioni della Legge sugli asili, della Legge sulla scuola elementare, del Regolamento sulle normative e le condizioni del personale per lo svolgimento dell'attività di istruzione prescolare e del Regolamento sui normativi e gli standard per

l'attuazione del programma di scuola elementare presso le scuole elementari bilingui e le scuole elementari con lingua di insegnamento italiana:

- Aumento degli obblighi di apprendimento degli insegnanti;
- Occupazione di dipendenti a tempo determinato da settembre ad agosto;
- Abbiamo distribuito i lavori di insegnanti con soggiorno prolungato e di sorveglianza mattutina tra insegnanti con contratto di lavoro a tempo indeterminato, gravando così la maggior parte degli insegnanti con un massimo di 24 o anche più ore di obbligo pedagogico settimanale. Allo stesso tempo, abbiamo preso in considerazione la possibilità di implementare il programma;
- Nell'anno scolastico 2022/23, grazie al programma RaP continuiamo con:
  - ✓ le ore della prima lingua straniera in prima classe (2 ore di lezione a settimana),
  - ✓ le ore della seconda lingua straniera in settima classe (2 ore di lezione a settimana),
  - ✓ le ore dedicate alle attività sportiva e allo stile di vita sano come parte del soggiorno prolungato (9 ore di lezione a settimana),
  - ✓ le ore dedicate alle attività extrascolastiche sistematizzate (26 ore di lezione a settimana).

4 Dilemmi e preoccupazioni

Con tale organizzazione del lavoro, che siamo stati spinti a predisporre a causa delle misure di risparmio, sorgono le seguenti legittime preoccupazioni e dilemmi:

- a causa dell'aumento del volume d'insegnamento sorgono difficoltà nell'organizzare le varie sostituzioni,
- difficoltà nel sostituire il personale tecnico durante le lunghe assenze,
- fenomeno del "burnout" di educatori ed insegnanti,
- calo della qualità nell'attuazione del programma educativo.

TABELLA: Numero di dipendenti per fonte di finanziamento

La tabella include i dipendenti a tempo indeterminato e a tempo determinato, ad eccezione dei dipendenti che sono:

- parzialmente pensionati o disabili,
- per parte dell'orario di lavoro in congedo parentale.

Punto	Fonte del finanziamento/Vir financiranja	Numero dei dipendenti /Št. zaposlenih 1/01/2022	Numero dei dipendenti pianificato/Št. zaposleni 1/01/2023
1.	Bilancio statale/Državni proračun	33,46	32,29
2.	Bilancio comunale/Občinski proračun	30,53	32,28
3.	ZZZS e ZPIZ	0	0
4.	Altri fondi pubblici per lo svolgimento del servizio pubblico/Druga javna sredstva za odpravljanje javne službe	0	0
5.	Proventi derivanti dalla vendita di beni e servizi sul mercato	1,69	1,56
6.	Fondi non pubblici per lo svolgimento del servizio pubblico/Nejavna sredstva za odpravljanje javne službe	0	0
7.	Fondi za donazioni/Sredstva prejetih donacij	0	0
8.	Fondi UE e cofinanziamento dal bilancio statale/Sredstva EU skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	0,1	0
9.	Fondi del bilancio statale per i dipendenti in base al comma 1,2,3 dell'articolo 25 della Legge sul servizio sanitario e terzo comma dell'articolo 34 della Legge sull'attività sanitaria/Sredstva proračuna države za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. Člena Zakona o zdravniški službi in iz tretjega odstavka 34. Člena Zakona o zdravstveni dejavnosti	0	0
10.	Fondi del sistema dei lavori pubblici/Sredstva iz sistema javnih del	0	0
11.	Fondi dedicati per il costo del lavoro nei progetti di ricerca/Sredstva stabilnega financiranja, raziskovalnih projektov	0	0
Numero totale di tutti i dipendenti per fonte di finanzianamento (dal punto 1 al punto 11)/Skupno število vseh zaposlenih (od.1 do 11. točke)		**65,78**	**66,13**
Numero totale di dipendenti per fonte di finanziamento ai punti 1, 2, 3 e 4/Skupno število zaposlenih iz 1., 2., 3. in 4 točke		**63,89**	**64,57**
Numero totale di dipendenti per fonte di finanziamento ai punti 5,6, 7, 8, 9, 10 e 11/Skupno število zaposlenih iz 4., 5., 6., 7., 8., 9.,10. in 11 točke		**1,89**	**1,56**

EVIDENZA DEI POSTI DI LAVOROSE DANTE ALIGHIERI PER L'ANNO SCOLASTICO 2022/2023

N. prog..	Sottogrup. salariale	codice PL	Posto di lavoro	Classe tariffaria	Classe di pag. minima	Classe di pag. massima	Num. * posti di lavoro	Quota * del posto lav.	Fonte* finanziamento
			Settore amministativo						
			Posti dirigenziali						
1.	B1	B017316	Preside SE	VII/2	47	53	1	1	MIZŠ
2.	D2	D027019/D027020	Vicepreside SM	VII/1-VII/2	34	47	1	1	COMUNE
			Unità amministrativa						
3.	J2	J026004	Segretaria VIZ VI	VI	24	34	1	1	MIZŠ
			Contabilità-amministazione						
4.	J2	J016027	Contabile VI	VI	25	35	1	1 0,53	MIZŠ COMUNE
5.	J2	J015013	Ragioniere (knjigovodja) V	V	20	30	1	0,53	MIZŠ COMUNE
6.	J2	J025002	Amministratore V	V	20	30	1	0,53	MIZŠ COMUNE
			Lavoro nell'alimentazione						
7.	J3	J0345030	Cuoco IV	IV	17	27	1	0,64 0,36	MIZŠ COMUNE
8.	J3	J032008	Aiuto cuoco II	II	13	23	6	2,78 1,57	COMUNE ATTIVITÀ DI MERCATO
9.	J3	J032013	Addetta alla lavanderia	II	12	22	1	0,70	COMUNE
			Lavoro tecnico-manutenzione						
10.	J3	J034020/J035025	Custode IV	IV	17	27	2	1 0,44	MIZŠ COMUNE
11.	J3	J032001	Addetto alle pulizie II	II	11	21	5	2,43 2,18	MIZŠ COMUNE

			Settore pedagogico-professionale						
12.	D2	D027029/D027030	Insegnante di classe	VII/1-VII/2	32	46	11	7,98	MIZŠ
13.	D2	D027029/D027030	Insegnante di materia	VII/1-VII/2	32	46	12	9,49	MIZŠ
14.	D2	D027029/D027030	II insegnante in I classe	VII/1-VII/2	32	46	1	0,50	MIZŠ
15.	D2	D027029/D027030	Insegnante del sogg. prol.	VII/1-VII/2	32	46	4	2,50	MIZŠ
16.	D2	D027029/D027030	Insegnante - aiuto prof. aggiuntivo	VII/1-VII/2	32	46	1	1	
17.	D2	D027029/D027030	Insegnante della sorv. mattut.	VII/1-VII/2	32	46	1	0,29	MIZŠ
18.	D2	D027029/D027030	Insegnante – aiuto ind. e di gruppo per alunni dotati	VII/1-VII/2	32	46	2	0,16	MIZŠ
19.	D2	D027029/D027030	Insegnante – aiuto ind. e di gruppo con alunni con difficoltà nello studio	VII/1-VII/2	32	46	2	0,30	MIZŠ
20.	D3	D037007	Educatore	VII./1	32	44	9	8,25	COMUNE
21.	D3	D035001	Aiuto educatore	V.	22	32	11	9,85	COMUNE
			Consulenza						
22.	D2	D027025/027026	Consulente scolastico Consulente scuola materna	VII/1-VII/2	32	46	1 1	102 0,27	MIZŠ COMUNE
			Lavoro di biblioteca						
23.	D2	D027003/D027004	bibliotecario	VII/1-VII/2	32	46	1	0,87	MIZŠ
			Altro lavoro professionale						
24.	D2	D027022	Informatico – organizzatore delle attività informatiche	VII/2	32	46	1	0,50	MIZŠ
25.	D2	D027017	Organizzatore dell'alimentazione scolastica	VII/2	32	42	1	0,05	MIZŠ
26.	D2	D037001/D037002	Organizzatore dell'alimentazione alla scuola materna	VII/1-VII/2	32	42	1	0,13	COMUNE
27.	D2	D037003/D037004	Organizzatore del regime sanitario-igienico	VII/1-VII/2	29/30	39/40	1	0,13	COMUNE
28.									
29.	J	J035064	Accompagnatore di bambini/alunni con necessità particolari	V	20	30	2 3	100 0,80	COMUNE

5 Conclusione

L'assunzione dei dipendenti è conforme alle norme e agli standard previsti dal Ministero dell'Istruzione, della Scienza e dello Sport sulla sistematizzazione dei posti di lavoro e dalla comunità locale, nonché fedele alle direttive previste dalla Decisione sulla vendita di beni e servizi sul mercato. Nell'anno scolastico 2021/2022 abbiamo aperto una nuova sezione di prima elementare. Sulla base del Regolamento sui normativi e gli standard, abbiamo pianificato nuovi posti di lavoro: un insegnante di sport per 4 ore alla settimana che affianca le insegnanti di classe dalla I alla III classe. La fonte di finanziamento dei nuovi posti di lavoro è il Ministero dell'Istruzione, della Scienza e dello Sport e dal Comune.

L'impiego dei dipendenti professionali è ottimamente razionalizzato:

- in base alla pianificazione delle ore pedagogiche ai sensi dell'articolo 124 della ZOFVI (ampliamento dell'ambito di lavoro),
- integrare l'obbligo di apprendimento ai sensi dell'articolo 11 della Legge che modifica la ZOFVI,
- organizzazione di lezioni in piccoli gruppi di studio ai sensi dell'articolo 40 della Legge sulla scuola elementare,
- introduzione di innovazioni ai sensi della Legge sulla scuola elementare, entrata in vigore nell'anno scolastico 2015/16.

La Preside
Cristina Valentič Kostić

Isola, marzo 2023